

3. 學校環境教育小組有召開會議，整合經費與資源，實際協助推動環境教育

台南市新化國小環境教育會議記錄

臺南市新化國民小學環境教育會議簽到單

會議名稱：臺南市新化國民小學環境教育會議

會議時間：103年8月27日（星期三）上午11時20分

會議地點：本校辦公室旁小會議室

編號	單位	職稱	姓名(簽到)	備註
1	校長	鄭天來	鄭天來	
2	學務主任	呂秀雄	呂秀雄	
3	教導主任	郭昇欣	郭昇欣	
4	總務主任	黃春雄	黃春雄	
5	輔導主任	李豐全	李豐全	
6	衛生組長	林佩瑩	林佩瑩	
7	體育組長	張博勝	張博勝	
8	生教組長	郭政宏	郭政宏	
9	資訊組長	鄭竣庭	鄭竣庭	
10	學年主任(一年級)	李金	李金	
11	學年主任(二年級)	王美玉	王美玉	
12	學年主任(三年級)	李育玲	李育玲	
13	學年主任(四年級)	陳付紐	陳付紐	
14	學年主任(五年級)	王雨瑋	王雨瑋	
15	學年主任(六年級)	陳建忠	陳建忠	
16	護理師	蔡惠菁		
17	擔任健康教育老師	黃麗咪	黃麗咪	
18	家長代表	陳燕妍	陳燕妍	

台南市新化國小環境教育會議記錄

一、人員報告：

校長：

本次會議將討論 103 學期環境教育推動之情形，請大家討論相關事項，並提出建議。

衛生組長：

轉知 9 月份環境教育 2 項活動：

1. 「103 年台南市低碳環保知識挑戰擂台賽」，於 9 月先行校內初選，由六年級學生進行 33 題抽測，選出最高分 2 人代表學校參加比賽。請六年級老師於開學後第一週實施，試卷寫完送回衛生組。
2. 103 年 9/19 星期五環保署到校評鑑，當天請辦公室同仁自備環保餐具，並請各位老師不要外叫飲料，路線為辦公室、資源回收區、一樓各教室，請各位老師協助環境打掃。

另外 2 件事項報告：

3. 校園停車場旁有塊荒蕪土地，請總務處幫忙整土，並請 3-2 師生負責管理，開墾為自給農園，種植番薯或蔬菜。
4. 開學在即，請總務處工友加強清除雜草等工作。

總務主任

上述所提事項，本處室配合辦理，另外特教大樓 2 樓有些桌子堪用，將於「我就是要你資源循環平台」進行可利用物品交換

二、討論與建議：

- 1、自給農園可利用本校落葉堆肥區之有機肥。
- 2、打掃環境需務實，校園內瓶罐應清除，放置在外地桶子應該倒立，以杜絕登革熱及腸病毒等傳染病。

紀錄：林佩瑩

校長：鄭天來

臺南市新化國民小學環境教育會議簽到單

會議名稱：臺南市新化國民小學環境教育會議

會議時間：102年11月6日（星期三）上午10時20分

會議地點：本校辦公室旁小會議室

編號	單位	職稱	姓名(簽到)	備註
1	校長室	校長	鄭天來	
2	教務處	教務主任	郭長悅	
3		教學組長	許育宏	
4		註冊組長	游玉芬	
5		資訊組長	鄭復龍	
6	學務處	學務主任	呂秀雄	
7		生教組長	郭政宏	
8		體育組長	張燕婷	
9		衛生組長	林佩學	
10	總務處	總務主任	黃春龍	
11		事務組長	翁吉林	
12		出納組長	王嘉慧	
13	輔導室	輔導主任	李亞心	
14		特教組長	吳錦輝	
15		資料組長	郭碧琴	

台南市新化國小環境教育會議記錄

一、人員報告：

校長：

本次會議將討論 102 學期環境教育推動之情形，請大家討論相關事項，並提出建議。

衛生組長：

1. 原定規劃 103 年 4 月舉辦新化綠谷西拉雅環境教育家鄉踏查活動，改至瑞峰賞螢，並參訪大地谷。
2. 辦公室前以及活動中心旁的空地，資優班學生種蜀葵及鳳梨，充分利用閒置空間。
3. 大雨過後，草長有礙清潔，請總務處工友加強清除雜草等工作。
4. 隨時整理學校環境，校園內清爽宜人。
5. 師生積極參與各項比賽，成績斐然。

總務主任

上述所提事項，本處室配合辦理。

二、討論與建議：

- 1、自給農園可利用本校落葉堆肥區之有機肥。
- 2、打掃環境需務實，校園內瓶罐應清除，放置在外地桶子應該倒立，以杜絕登革熱及腸病毒等傳染病。
- 3、學校自籌經費鋪了綠色草地，師生應多愛護。

紀錄：林佩蓉

主席：鄭天來